

STATUT STOWARZYSZENIA

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: **Stowarzyszenie Kreatywniaki** i w dalszej części Statutu zwane jest Stowarzyszeniem.

§ 2

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności w szczególności dzieci, młodzieży, kobiet, mężczyzn, osób z niepełnosprawnościami, osób z dysfunkcjami i różnego rodzaju trudnościami, seniorów (osób w wieku emerytalnym), osób ze szczególnymi potrzebami, osób zagrożonych marginalizacją, wykluczeniem lub ubóstwem, cudzoziemców, uchodźców, ofiar klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen, cudzoziemców oraz rodzin w/w osób.
3. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków Stowarzyszenia. Do prowadzenia swoich działań może zatrudniać pracowników i zleceniobiorców, jak również nawiązywać współpracę z podmiotami zewnętrznymi (podwykonawcami).
4. Stowarzyszenie działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach,
 - 2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) innych ustaw.

§ 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Łódź (woj. łódzkie).
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, z tym zastrzeżeniem, że dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.

§ 4

Na zasadach określonych w przepisach odrębnych Stowarzyszenie dla realizacji celów statutowych może przystępować do spółek cywilnych i prawa handlowego, a także innych podmiotów.

§ 5



- 9) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym organizowanie kursów, szkoleń, warsztatów, konferencji i innych form działalności naukowo – dydaktycznej;
 - 10) organizowanie międzynarodowej wymiany młodzieży,
 - 11) organizowanie opieki nad dziećmi,
 - 12) prowadzenie świetlic środowiskowych, klubów, kółek zainteresowań,
 - 13) prowadzenie kształcenia ustawicznego dorosłych w różnych formach,
 - 14) organizowanie obozów sportowych, kolonii, półkolonii, i innych form wypoczynku wakacyjnego,
 - 15) organizowanie wyjazdów i wycieczek turystycznych, organizowanie wyjazdów studyjnych,
 - 16) organizowanie rehabilitacji, gimnastyki korekcyjnej,
 - 17) organizowanie zajęć sportowych, zajęć gimnastycznych,
 - 18) organizowanie zajęć językowych,
 - 19) udzielanie korepetycji,
 - 20) prowadzenie działalności kulturalnej, w tym:
 - a) prowadzenie bibliotek wszystkich rodzajów, czytelni, pomieszczeń do odsłuchiwania i oglądania,
 - b) prowadzenie działalności literackiej, działalności związanej z komponowaniem muzyki, twórczej w zakresie sztuk wizualnych,
 - c) prowadzenie centrów kultury, domów i ośrodków kultury, klubów i świetlic i pozostałych obiektów kulturalnych,
 - 21) organizowanie grup wsparcia, terapii indywidualnej i grupowej,
 - 22) świadczenie doradztwa prawnego, psychologicznego i zawodowego,
 - 23) organizowanie wszechstronnej pomocy i wsparcia, w tym w szczególności wspieranie rzeczowe i finansowe osób potrzebujących,
 - 24) wdrażanie polityk rozwoju regionalnego,
 - 25) organizowanie akcji społecznych i humanitarnych,
 - 26) organizowanie zbiorów publicznych,
 - 27) tworzenie i realizacja programów profilaktycznych,
 - 28) nawiązywanie kontaktów i współpracy ze specjalistami różnych specjalności w tym m.in. z zakresu edukacji, zdrowia, terapii, terapii uzależnień,
 - 29) sprzedaż przedmiotów darowizny,
 - 30) podejmowanie innych działań służących realizacji celów statutowych.
2. W zakresie przedmiotu działalności wskazanego w ust. 1 Stowarzyszenie może prowadzić:
- 1) nieodpłatną działalność pożytku publicznego (pkt 1-28)
 - 2) do czasu uruchomienia działalności gospodarczej odpłatną działalność pożytku publicznego (pkt 2,5,9-19, 21-22, 24, 27, 29),
 - 3) inną działalność o charakterze odpłatnym (pkt 20).



Stowarzyszenie jest apolityczne i niezwiązane z żadnym wyznaniem.

§ 6

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy swoich członków, zaś do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

Rozdział II CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 7

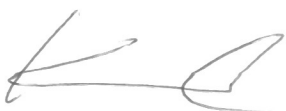
1. Głównym celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju tęczy fizycznej, umysłowej i emocjonalnej dzieci i młodzieży poprzez wspieranie i upowszechnienie oświaty, nauki, wychowania, sportu i postaw prozdrowotnych oraz przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej, w tym:

- 1) promocja sportu i rekreacji
- 2) zwiększanie atrakcyjności edukacji szkolnej
- 3) zwiększenie bezpieczeństwa w placówkach edukacyjno-wychowawczych
- 4) wspomaganie wychowawczej roli rodziny i placówek edukacyjnych
- 5) prowadzenie i wspieranie działań profilaktycznych w zakresie problemów rozwojowych, społecznych i emocjonalnych dzieci i młodzieży, w tym również zagrożeń mogących pojawić się w przyszłości, wynikających ze zmian cywilizacyjnych, technologicznych i społecznych.
- 6) podnoszenie jakości kształcenia na wszystkich poziomach edukacji,
- 7) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów,
- 8) umożliwianie korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej,
- 9) przeciwdziałanie nałogom wśród dzieci i młodzieży, w tym uzależnieniu od elektroniki, internetu, gier komputerowych,
- 10) wspieranie rodziców dzieci z trudnościami,
- 11) propagowanie zmian w systemie edukacji,
- 12) promocja innowacyjnych narzędzi edukacyjnych,
- 13) kształtowanie wśród dzieci, młodzieży, rodziców postaw prospołecznych
- 14) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy i umiejętności niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce
- 15) Inicjowanie i wspieranie działań rozwijających potencjał artystyczny dzieci i młodzieży, w tym organizacja wydarzeń kulturalnych, konkursów, warsztatów oraz innych form aktywności twórczej
- 16) Wspieranie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży poprzez działania profilaktyczne, edukacyjne i interwencyjne, ukierunkowane na rozwój odporności



psychicznej, kompetencji emocjonalno-społecznych oraz wczesne reagowanie na sygnały kryzysu

- 17) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy o zasadach racjonalnego odżywiania
 - 18) Promowanie zdrowego stylu życia oraz prowadzenie edukacji zdrowotnej wśród dzieci, młodzieży i środowiska szkolnego, ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i kształtowania postaw prozdrowotnych
 - 19) dostosowywanie kierunków i treści kształcenia do wymogów rynku pracy,
 - 20) kształtowanie u uczniów postaw przedsiębiorczości i kreatywności,
 - 21) przygotowywanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia,
 - 22) rozwój zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz kształtowanie aktywności społecznej i umiejętności spędzania czasu wolnego,
 - 23) tworzenie warunków dla wszechstronnego intelektualnego, duchowego, moralnego oraz fizycznego rozwoju dzieci i młodzieży,
 - 24) indywidualizację podejścia do ucznia,
 - 25) Działalność na rzecz wspierania rozwoju zawodowego nauczycieli i innych pracowników oświaty poprzez promocję i organizację szkoleń oraz inicjatyw edukacyjnych, ukierunkowanych na podnoszenie kwalifikacji, doskonalenie kompetencji dydaktycznych oraz wdrażanie nowoczesnych metod nauczania
 - 26) Wspieranie integracji środowiska pracowników oświaty oraz budowanie zaangażowania w środowisku szkolnym
 - 27) Wspieranie pracowników oświaty w wypaleniu zawodowym poprzez działania integracyjne, edukacyjne i profilaktyczne sprzyjające dobrostanowi psychicznemu oraz budowaniu wspólnoty zawodowej
3. Ponadto celem Stowarzyszenia niezależnie od celu głównego bądź w powiązaniu z nim jest:
- 1) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, marginalizacji i ubóstwu, w tym w szczególności:
 - a) pomoc społeczna, pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - b) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 2) przeciwdziałanie współczesnym patologiom społecznym i uzależnieniom wynikającym z rozwoju i oddziaływania cyberswiata np. siecioholizmu, socjomania internetowa, uzależnienie od komputera, uzależnienie od związków wirtualnych, patologiczne korzystanie z Internetu, uzależnienie od gier komputerowych
 - 3) odpowiednie wdrażanie AI (Sztucznej Inteligencji) w edukacji jako innowacyjne źródło informacji w kontekście nienadążającego systemu nauczania w szkolnictwie.
 - 4) wdrażanie innowacji w edukacji
 - c)
 - 5) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, w tym w szczególności:



Feliks Zielenka

- a) promowanie ochrony zdrowia i zdrowego stylu życia, wykorzystującego aktywność indywidualną i grupową, w tym w zakresie zdrowego odżywiania, rekreacji, kultury fizycznej,
 - b) kształtowanie i upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród przedstawicieli wszystkich kategorii wiekowych (promocja zdrowia),
 - c) identyfikacja głównych zagrożeń zdrowotnych w populacji i ich źródeł,
 - d) podniesienie psychofizycznego potencjału zdrowotnego populacji, zwłaszcza dzieci,
- 6) wspieranie rozwoju turystyki
 - 7) wspieranie i upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 8) upowszechnianie i wspieranie kultury fizycznej, sportu i turystyki,
 - 9) wspieranie i upowszechnianie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 10) wspieranie i upowszechnianie wolontariatu,
 - 11) ochrona i promowanie praw i wartości zapisanych w traktatach unijnych, Karcie Praw Podstawowych oraz wspierające rozwój społeczeństwa demokratycznego i opartego na prawie i praworządności,
 - 12) upowszechnianie integracji międzykulturowej i międzynarodowej,
 - 13) upowszechnianie integracji międzypokoleniowej,
 - 14) przeciwdziałanie dyskryminacji, wspieranie i upowszechnianie równouprawnienia.

§ 8

1. Cele wymienione w § 7 Stowarzyszenie może realizować poprzez:

- 1) organizowanie różnorodnych przedsięwzięć naukowych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych,
- 2) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 3) organizowanie i finansowanie rozwoju kadry dydaktycznej oraz naukowej, w tym staży i stypendiów zagranicznych nauczycieli;
- 4) finansowanie rozwoju osobistego dzieci i młodzieży, w formie nagród i stypendiów,
- 5) budowę, rozbudowę, modernizację obiektów szkolnych i towarzyszących: dydaktycznych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych i wyposażanie ww. obiektów w odpowiednie urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne;
- 6) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z instytucjami wspomagającymi działalność statutową Stowarzyszenia,
- 7) opracowywanie i wdrażanie projektów finansowanych przez osoby i instytucje zewnętrzne, w tym także z wykorzystaniem środków Unii Europejskiej,
- 8) współpracę z władzami lokalnymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia,



Rozdział III
CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 10

1. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba fizyczna, która:
 - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych,
 - 2) złożyła pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia.
2. Członek założyciel w dniu wpisu Stowarzyszenia do rejestru sądowego staje się członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia i jest on zobowiązany do złożenia deklaracji członkowskiej.
3. Członkowie zwyczajni mają prawo do:
 - 1) brania czynnego udziału w życiu Stowarzyszenia i realizacji jego celów, a w szczególności uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z prawem głosu,
 - 2) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
 - 3) korzystania z urządzeń Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia,
 - 4) zatrudnienia w Stowarzyszeniu na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia,
 - 5) uczestniczenia w organizowanych przez Stowarzyszenie warsztatach, zajęciach, szkoleniach itp. na zasadach określonych przez Zarząd,
 - 6) zaznajamiania się z tekstami uchwał władz Stowarzyszenia, protokołami obrad władz Stowarzyszenia, protokołami z kontroli, rocznymi sprawozdaniami władz, w tym sprawozdaniem finansowym,
 - 7) przedstawiania opinii, wniosków i postulatów w sprawie działalności Stowarzyszenia i jego władz.
4. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
 - 1) brania czynnego udziału w życiu Stowarzyszenia i realizacji jego celów, a w szczególności uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków z prawem głosu,



- 2) biernego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
- 3) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 4) dbania o dobre imię i wizerunek Stowarzyszenia,
- 5) regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 11.

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna bądź prawna, która złożyła pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia wraz z deklaracją pomocy finansowej, rzeczowej lub merytorycznej w realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 12.

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, nie będąca członkiem zwyczajnym bądź wspierającym Stowarzyszenie, która wniosła wybitny wkład w jego działalność i rozwój, tj. poprzez swoją działalność i zaangażowanie przyczyniła się do: propagowania pozytywnego wizerunku Stowarzyszenia, rozwoju działalności Stowarzyszenia, pozyskania przez niego środków na działalność, w tym realizację celów statutowych, jak również rozwoju potencjału kadrowego bądź technicznego Stowarzyszenia.
2. Członkostwo honorowe, na wniosek co najmniej 3 zwyczajnych członków Stowarzyszenia, nadaje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 13.

1. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego oraz prawa głosu na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.
2. Członkowie wspierający mają obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, w tym regularnego opłacania składek, przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi nie mają obowiązku wnoszenia wpisowego oraz płacenia składek członkowskich i biernego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia, poza tym mają obowiązki jak zwykli członkowie Stowarzyszenia.

§ 14.

1. Ustanie członkostwa następuje na skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji złożonej do Zarządu Stowarzyszenia,
 - 2) wykluczenia przez Zarząd Stowarzyszenia:
 - a) z powodu nieprzestrzegania Statutu, regulaminów, uchwał władz Stowarzyszenia,



Feliks - Michał



- b) z powodu notorycznego, tj. co najmniej przez rok, niebrania udziału w pracach Stowarzyszenia bądź pracach władz, w których członek uczestniczy,
 - c) z powodu niewywiązania się z deklaracji złożonych Stowarzyszeniu,
 - d) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - e) niedbania o dobre imię Stowarzyszenia i jego wizerunek,
 - f) z powodu zalegania ze składkami członkowskimi przez okres co najmniej 6 miesięcy,
- 3) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych bądź pełni praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
- 4) śmierci członka, ustania członka (likwidacji bądź upadłości osoby prawnej).
2. Przed wykluczeniem członka Stowarzyszenia Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego członka.
3. Zarząd Stowarzyszenia ma obowiązek zawiadomić zainteresowanego członka na piśmie listem poleconym wraz z uzasadnieniem o wykluczeniu ze Stowarzyszenia w terminie dwóch tygodni od dnia podjęcia uchwały. Uzasadnienie powinno w szczególności przedstawiać motywy, którymi kierował się Zarząd Stowarzyszenia wykluczając członka. Zawiadomienie zwrócone z powodu niezgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
4. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w sprawie wykluczenia przez Zarząd Stowarzyszenia, zainteresowanemu członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w formie pisemnej w terminie dwóch tygodni od dnia doręczenia zawiadomienia o wykluczeniu.
5. Walne Zebranie powinno rozpatrzyć wniesione odwołanie na swym najbliższym posiedzeniu, nie później jednak jak w ciągu 3 miesięcy od daty wniesienia odwołania.
6. Zainteresowany członek ma prawo do uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia przy rozpatrywaniu jego odwołania i je popierać. O terminie Walnego Zebrania należy zawiadomić odwołującego się z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 18 ust. 5 Statutu.
7. O ostatecznej decyzji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w sprawie rozpatrzenia odwołania zainteresowany powinien być powiadomiony listem poleconym w terminie dwóch tygodni od dnia jej powzięcia.
8. Decyzja Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
9. W przypadku ustania członkostwa Zarząd Stowarzyszenia skreśla członka Stowarzyszenia z rejestru członków podejmując w tym zakresie odpowiednią uchwałę. Od uchwały w przedmiocie skreślenia z rejestru członków odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia nie przysługuje.



Rozdział IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 15.

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
- 2) Zarząd Stowarzyszenia,
- 3) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.

§ 16.

1. O ile postanowienia Statutu nie stanowią inaczej uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym niezależnie od liczby członków obecnych na posiedzeniu.
2. Na żądanie co najmniej 2/3 liczby członków danej władzy uprawnionych do głosowania obecnych na posiedzeniu zarządza się głosowanie tajne w sprawach objętych porządkiem obrad.
3. Posiedzenia każdej z władz, o której mowa w §15 mogą odbywać się stacjonarnie, on-line za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość bądź hybrydowo. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje zwołujący posiedzenie o czym informuje wszystkich członków danej władzy.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA

§ 17

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

§18

1. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia biorą udział (z głosem stanowiącym) członkowie zwyczajni. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia mogą brać udział (z głosem doradczym) członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może być zwyczajne bądź nadzwyczajne.
3. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwyczajne jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia przynajmniej raz w roku, najpóźniej do 30 czerwca danego roku kalendarzowego.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może się odbyć w każdym czasie. Jest ono zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia z jego inicjatywy bądź na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.



5. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Zarząd Stowarzyszenia zawiadamia wszystkich członków Stowarzyszenia na piśmie bezpośrednio za potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź elektronicznej, bądź poprzez upublicznienie w mediach społecznościowych Stowarzyszenia lub stronie internetowej Stowarzyszenia, tak aby zawiadomienie dotarło do członków co najmniej na 7 dni przed jego zaplanowanym terminem.

§19

1. Członek Stowarzyszenia może brać udział w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia osobiście lub przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Osoby prawne będące członkami Stowarzyszenia biorą udział w Walnym Zebraniu Członków jedynie przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i powinno być dołączone do protokołu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy:
 - 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
 - 2) uchwalanie zmian Statutu,
 - 3) wybór i odwoływanie członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 4) udzielanie bądź nie udzielanie, na wniosek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, absolutorium członkom Zarządu Stowarzyszenia,
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Stowarzyszenia,
 - 7) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
 - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w sprawie wykluczenia członka Stowarzyszenia,
 - 9) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - 10) zatwierdzanie regulaminów Walnego Zebrania, Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 11) podejmowanie decyzji w pozostałych sprawach, których Statut nie przewidział do właściwości pozostałych władz Stowarzyszenia, bądź które zostały wniesione na porządek jego obrad.
3. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia są protokołowane.



4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia podejmuje decyzje w formie uchwał zgodnie z postanowieniami §16.

ZARZĄD STOWARZYSZENIA

§20

1. Zarząd Stowarzyszenia jest powołany do kierowania bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w ramach swoich kompetencji oraz reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należą:
 - 1) prowadzenie bieżącej działalności Stowarzyszenia, w zakresie celów statutowych poprzez realizację działań, o których mowa w §8 Statutu,
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 3) składanie oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia,
 - 4) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
 - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, jak również określanie sposobów i terminów ich wnoszenia,
 - 6) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - 7) podejmowanie decyzji o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
 - 8) podejmowanie decyzji o tworzeniu jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia, i innych podmiotów prawem przewidzianych,
 - 9) powoływanie organów konsultacyjno-doradczych,
 - 10) zwoływanie Walnych Zebrań Członków Stowarzyszenia,
 - 11) organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej Stowarzyszenia,
 - 12) prowadzenie biura Stowarzyszenia,
 - 13) opracowanie projektów regulaminów Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, Zarządu Stowarzyszenia i przedkładanie ich do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków,
 - 14) opracowanie i zatwierdzanie polityki rachunkowości, dokumentacji ochrony danych osobowych oraz innej dokumentacji wew. Stowarzyszenia nieprzekazanej do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia niezbędnej do prowadzenia bieżącej działalności Stowarzyszenia,
 - 15) przyjmowanie darowizn i spadków,
 - 16) aplikowanie o dotacje i granty, subwencje, ich realizację i rozliczanie,
 - 17) ustalanie struktury organizacyjnej Stowarzyszenia,
 - 18) zgłaszanie drużyn zawodników do rozgrywek,



Feliks K...

- 19) dokonywanie ocen sportowych i organizacyjnych osiągnięć drużyn, zawodników i trenerów,
- 20) prowadzenie polityki kadrowej Stowarzyszenia, w tym zatrudnianie i ustalanie wysokości wynagrodzeń,
- 21) przyznawanie nagród rzeczowych lub finansowych,
- 22) delegowanie przedstawicieli do związków sportowych,
- 23) określenie zasad używania symboli i znaków Stowarzyszenia,
- 24) prowadzenie rejestru członków Stowarzyszenia,
- 25) przyjmowanie, wykluczanie i skreślanie członków Stowarzyszenia,
- 26) prowadzenie obsługi biurowej pozostałych władz Stowarzyszenia,
- 27) pozyskiwanie darczyńców, sponsorów i donatorów,
- 28) inne działania zastrzeżone przez Statut do jego kompetencji.

§21

1. W skład Zarządu może wchodzić od 1 do 3 członków, w tym Przewodniczący Zarządu, jego Zastępca i Skarbnik Zarządu.
2. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia wybierani są na czas nieokreślony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia. Na każdego z członków Zarządu Stowarzyszenia przeprowadza się odrębne głosowanie. Do Zarządu Stowarzyszenia mogą być powołani jedynie członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
3. Członkiem Zarządu Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą:
 - 1) złożenia przez członka Zarządu Stowarzyszenia rezygnacji,
 - 2) odwołania Członka Zarządu Stowarzyszenia,
 - 3) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 4) wyboru do Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.
5. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może odwołać członka Zarządu Stowarzyszenia w każdym czasie w przypadku:
 - 1) wykonywania działalności, której charakter uniemożliwia należyte pełnienie funkcji członka Zarządu Stowarzyszenia,
 - 2) choroby, ułomności lub utraty sił – powodujących trwałą niezdolność do pełnienia tej funkcji w Zarządzie Stowarzyszenia,
 - 3) niewypełniania obowiązków członka Zarządu Stowarzyszenia przez okres dłuższy niż pół roku,



- 4) nienależytego pełnienia funkcji członka Zarządu Stowarzyszenia, w szczególności istotnego naruszenia postanowień Statutu,
- 5) podjęcia przez niego działań sprzecznych z prawem lub w celu wyrządzenia szkody Stowarzyszeniu,
- 6) utarty pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 7) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§22

1. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia mogą być w Stowarzyszeniu zatrudnieni w związku z pełnioną funkcją bądź niezależnie od niej na podstawie umowy o pracę bądź jednej z umów cywilnoprawnych.
2. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub pobierać wynagrodzenie. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.
3. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

§23

1. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia zwoływane są przez Prezesa Zarządu Stowarzyszenia bądź jednego z pozostałych Członków Zarządu za pośrednictwem poczty elektronicznej, smsem bądź listem poleconym na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
3. Decyzje Zarządu Stowarzyszenia podejmowane są w formie uchwał, zgodnie z postanowieniami §16.
4. Z posiedzeń Zarządu Stowarzyszenia sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu Stowarzyszenia.
5. Posiedzenie Zarządu może odbyć się bez formalnego zwołania, o którym mowa w ust. 2 o ile obecni są wszyscy członkowie Zarządu i wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia.
6. Zarząd Stowarzyszenia działa na podstawie Regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

§24

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia we wszystkich rodzajach spraw może składać każdy członek Zarządu jednoosobowo (samodzielnie).
2. Zarząd Stowarzyszenia może ustanawiać pełnomocników.



KOMISJA REWIZYJNA STOWARZYSZENIA

§ 25

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia powołana jest do sprawowania kontroli działalności Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia należy:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku, działalności Stowarzyszenia, w tym prowadzenie kontroli finansów Stowarzyszenia, przestrzegania przez Zarząd Stowarzyszenia powszechnie obowiązującego prawa, Statutu Stowarzyszenia, uchwał władz i obowiązujących regulaminów wewnętrznych,
 - 2) badanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia, w tym badanie sprawozdania finansowego, zarówno, co do zgodności z księgami, jak i ze stanem faktycznym,
 - 3) składanie na Walnym Zebraniu Członków sprawozdań i wniosków z zakresu działalności Zarządu Stowarzyszenia,
 - 4) składanie wniosków o udzielenie absolutorium dla członków Zarządu Stowarzyszenia,
 - 5) żądanie zwołania Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu Stowarzyszenia,
 - 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków jeżeli Zarząd nie wywiąże się z obowiązku jego zwołania w terminach zastrzeżonych przez obowiązujące przepisy prawa oraz postanowienia Statutu,
 - 7) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
 - 8) inne zastrzeżone przez Statut do jej kompetencji.

§ 26

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia składa się z 3 osób, w tym z Przewodniczącego, Sekretarza i Członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia wybierani są na czas nieokreślony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia. Na każdego z członków Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia przeprowadza się odrębne głosowanie.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia:
 - 1) nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia,
 - 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje z chwilą:
 - 1) złożenia przez członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia rezygnacji do Zarządu Stowarzyszenia,



- 2) śmierci członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 3) odwołania członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 4) wyboru do Zarządu Stowarzyszenia.
5. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może w każdym czasie odwołać członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia w przypadku:
- 1) wykonywania działalności, której charakter uniemożliwia należyte pełnienie funkcji członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 2) choroby, ułomności lub utraty sił – powodujących trwałą niezdolność do pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
 - 3) niewypełniania obowiązków członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia przez okres dłuższy niż rok,
 - 4) nienależytego pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, w szczególności istotnego naruszenia postanowień Statutu,
 - 5) podjęcia przez członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia działań sprzecznych z prawem lub w celu wyrządzenia szkody Stowarzyszeniu,
 - 6) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 7) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.



§ 27

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia zwoływane są przez Przewodniczącego bądź innego członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, smsem bądź listem poleconym na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
3. Decyzje Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia podejmowane są w formie uchwał, zgodnie z postanowieniami § 16.
4. Z posiedzeń Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.
5. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej może odbyć się bez formalnego zwołania, o którym mowa w ust. 2 o ile obecni są wszyscy jej członkowie i wyrażą oni zgodę na odbycie posiedzenia.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
7. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia lub upoważniony przez niego członek Komisji ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym
8. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia działa na podstawie Regulaminu uchwalonego przez Walne Zebrania Członków.

Rozdział V

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA STOWARZYSZENIA

§28

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach wyłącznie jako dodatkową i służebną w stosunku do prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności pożytku publicznego.
2. Decyzję co do rozpoczęcia przez Stowarzyszenie prowadzenia działalności gospodarczej, jej zakresu zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), roku obrotowego, zmiany bądź zakończenia podejmuje Zarząd w formie uchwały i składa w tym zakresie odpowiednie wnioski do Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w następującym zakresie zgodnie z klasyfikacją PKD 2025:
 - 17.21 - Produkcja papieru falistego i tektury falistej oraz opakowań z papieru i tektury
 - 17.29.Z - Produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury



- 47.11.Z Sprzedaż detaliczna niewyspecjalizowana z przewagą żywności, napojów lub wyrobów tytoniowych
- 47.12.Z Pozostała sprzedaż detaliczna niewyspecjalizowana
- 47.24.Z Sprzedaż detaliczna pieczywa, ciast, wyrobów ciastkarskich i cukierniczych
- 47.51.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów tekstylnych
- 47.55.Z Sprzedaż detaliczna mebli, sprzętu oświetleniowego, artykułów stołowych oraz pozostałych artykułów użytku domowego
- 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek
- 47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i pozostałych periodyków oraz artykułów papierniczych
- 47.63.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego
- 47.64.Z Sprzedaż detaliczna gier i zabawek
- 47.69 Sprzedaż detaliczna wyrobów związanych z kulturą i rekreacją, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 47.69.B Sprzedaż detaliczna dzieł sztuki
- 47.69.C Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów związanych z kulturą i rekreacją, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 47.71.Z Sprzedaż detaliczna odzieży
- 47.72.Z Sprzedaż detaliczna obuwia i wyrobów skórzanych
- 47.75.Z Sprzedaż detaliczna kosmetyków i artykułów toaletowych
- 47.76.A Sprzedaż detaliczna kwiatów, roślin, nasion, nawozów i środków ochrony roślin
- 47.79.A Sprzedaż detaliczna używanych lub antykwarycznych książek
- 47.79.C Sprzedaż detaliczna pozostałych artykułów używanych
- 49.42.Z Działalność usługowa związana z przeprowadzkami
- 49.32.Z Transport drogowy pasażerski inny niż rozkładowy
- 56.21.Z Okazjonalne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering okazjonalny)
- 56.22.Z Regularne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering regularny) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa
- 56.11.Z Restauracje
- 56.12.Z Ruchome placówki gastronomiczne
- 56.21.Z Okazjonalne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering okazjonalny)




- 56.22.Z Regularne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering regularny) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa
- 58.11.Z Wydawanie książek
- 58.12.Z Wydawanie gazet
- 58.13.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania
- 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
- 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów i nagrań wideo
- 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
- 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
- 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
- 72.10.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych
- 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
- 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
- 73.12.Z Reklama poprzez środki masowego przekazu
- 74.20.Z Działalność fotograficzna
- 74.99.Z Wszelka pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego
- 77.22.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego
- 77.11 Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i lekkich pojazdów silnikowych
- 77.12.Z Wynajem i dzierżawa samochodów ciężarowych
- 77.51.Z Pośrednictwo w wynajmie i dzierżawie samochodów osobowych, samochodów kempingowych i przyczep
- 77.52.Z Pośrednictwo w wynajmie i dzierżawie pozostałych dóbr materialnych oraz niefinansowych wartości niematerialnych i prawnych
- 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki 86.21.Z Praktyka lekarska ogólna




- 86.22.Z Praktyka lekarska specjalistyczna
 - 86.23.Z Praktyka dentystyczna
 - 86.95.Z Działalność w zakresie fizjoterapii
 - 86.99.B Działalność dietetyczna
 - 86.99.C Działalność logopedyczna
 - 86.99.D Działalność w zakresie pozostałej opieki zdrowotnej
 -
4. Prowadzenie działalności gospodarczej wymaga rachunkowego wyodrębnienia tej formy działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i jej wyników, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
5. Do realizacji działalności gospodarczej nie mogą być angażowani wolontariusze.

Rozdział VI

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§29

1. Na majątek Stowarzyszenia składają się nieruchomości, ruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe pozyskane przez Stowarzyszenie w trakcie prowadzenia działalności.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§30

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) z dotacji, grantów i subwencji,
 - 3) ofiarności publicznej (zbiórek publicznych), darowizn, zapisów i spadków,
 - 4) wpływów z działalności statutowej,
 - 5) dochodów z działalności gospodarczej,
 - 6) odsetek bankowych i lokat,
 - 7) dochodów z majątku Stowarzyszenia,
 - 8) innych źródeł.
2. Stowarzyszenie nie działa w celu osiągnięcia zysku/nadwyżce przychodów nad kosztami. Uzyskany dochód, w tym zysk/nadwyżka przychodów nad kosztami z prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności nie może być dzielony/-a między członków Stowarzyszenia oraz osoby zatrudnione w Stowarzyszeniu, tylko w całości służyć realizacji celów



statutowych Stowarzyszenia, tj. realizacji prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności pożytku publicznego.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Stowarzyszenie może tworzyć fundusze, w tym fundusze celowe.
5. Decyzję w sprawie utworzenia funduszy i funduszy celowych, określenia wysokości kwot przekazywanych na te fundusze, a także określenia sposobu dysponowania środkami zgromadzonymi na funduszach podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
6. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31

1. Uchwałą w sprawie zmiany Statutu oraz uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. Zmiany do Statutu wchodzi w życie z dniem wpisu zmian przez sąd rejestrowy.

Statut w brzmieniu nadanym mu uchwałą Zebrania Założycielskiego Stowarzyszenia z dnia 14.04 2025 r., co potwierdza Zarząd Stowarzyszenia:

Przewodniczący Zarządu

Adrianna Felisiale-Kocmanek

Zastępca Przewodniczącego Zarządu

[Signature]

Skarbnik Zarządu

Feliks Felisiale